

サービス等生産性向上 IT 導入支援事業費補助金
「誓約書」

記入例

本紙提出先： サービス等生産性向上 IT 導入補助金事務局 宛
<https://it-shien.ent.box.com/f/a01cbc5730f24e9b896a0462c7351eec>

サービス等生産性向上 I T 導入支援事業費補助金事務局 御中

当社は、下記申請に対して交付された補助金の自主的な返還にあたり、交付規程に基づく返還義務を負うことを認め、IT 導入補助金事務局の指示に従って支払いを行うことを誓約いたします。これに伴い、交付規程に基づき、当社に対する報告の要求その他の措置が行われることについての異存はありません。なお、IT 導入支援事業者から貴事務局へ異議申し立てがあった場合も、当社が責任をもって対応いたします。

申請番号	KSN△△-〇〇〇〇〇〇〇〇
補助事業者名	株式会社シンセイシャ
代表者氏名	申請 太郎
電話番号	XXX-XXXX-XXXX
署名（代表者自筆）	ここに記載した内容に間違いはありません。 申請 太郎

【注意事項】

- ・署名欄につきましては、ゴム印による押印やパソコンでの印字等は受理できません。必ず、代表者ご本人が自筆にてご署名ください。
- ・回答内容や署名欄等、修正がされている場合は受理できません。新しい自己申告書に書き直してください。

以上